



ITACA COOPERATIVA
SOCIALE ONLUS

Vicolo R. Selvatico, 16
33170 Pordenone

Tel 0434 504000

Fax 0434 504100

www.itaca.coopsoc.it

itaca@itaca.coopsoc.it

coopitaca@pec.it

Iscr. Reg. Imprese CCIAA Pordenone

C.F. e P.IVA n° 01220590937

R.E.A. n° 51044

Iscr. al Reg. Regionale Cooperative al n° A117040

Sez. coop.ve a mutualità prevalente di diritto

Iscr. Albo Reg.le Coop.ve Sociali n° 38 Sez. A

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ TRA ENTE GESTORE DEL SERVIZIO DI SCUOLA INTEGRATA, SERVIZIO DI PRESCUOLA, SERVIZIO DI SORVEGLIANZA MENSA E SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SULLO SCUOLABUS DELL'INFANZIA E FAMIGLIA DEI BAMBINI ISCRITTI PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID19

La scelta di riattivare i servizi educativi di gruppo che si svolgono in orario extra-scolastico risponde a criteri di bene pubblico al fine di sostenere la crescita armoniosa del minore attraverso l'offerta di attività ludico-educative e di azioni in favore delle famiglie che le sostengano nel loro compito educativo quotidiano. L'attivazione e la gestione di tali servizi in una fase così delicata caratterizzata dalla pandemia in atto comporta per il Committente Pubblico e per la nostra Organizzazione un'elevata assunzione di responsabilità che necessariamente va condivisa anche con le Autorità Sanitarie competenti e con Voi famiglie dei minori iscritti ai Servizi da noi gestiti.

Consapevoli che in questo tempo nessuna delle situazioni di socializzazione, sia proposte dal pubblico che realizzate su base familiare o amicale, può essere considerata a rischio zero, la Cooperativa Itaca, in osservanza delle linee guida definite a livello ministeriale e regionale per la riapertura dei servizi all'infanzia, si è dotata di un Protocollo di Sicurezza per la Riapertura dei Servizi all'Infanzia interno che definisce pratiche e misure di prevenzione e contenimento dal contagio COVID. Tali misure contemplano indicazioni organizzative, prassi e regole di comportamento a cui tutto il personale coinvolto, minori e famiglie devono attenersi.

La scelta delle famiglie di avvalersi dei servizi proposti resta naturalmente volontaria sulla base delle informazioni fornite dal presente patto e dall'estratto del Protocollo di Sicurezza per la Riapertura dei Servizi all'Infanzia consegnati ad avvio servizio. Tale scelta comporta per voi famiglie l'impegno ad attenersi alle disposizioni fornite e l'assunzione di responsabilità relativa alla corretta applicazione delle misure previste nel Protocollo di Sicurezza per la propria parte di competenza. Pertanto, Vi chiediamo di prendere visione della documentazione a voi sottoposta, di compilare il presente modulo e di firmare per presa assunzione di responsabilità.

Stante l'emergenza sanitaria in atto, nell'ottica della condivisione dei comportamenti e delle azioni utili alla prevenzione e alla riduzione del rischio di contagio da COVID19,

Il/la sottoscritto/a Natascia Gregoratti nato/a a Latisana il 31/05/1974, e residente in Udine C.F. GGRNSC74E71E4731_ in qualità di Coordinatore Tecnico dell'Ente gestore - COOPERATIVA SOCIALE ITACA- del Servizio INTEGRATIVO SCOLASTICO DI ACCOMPAGNAMENTO SULLO SCUOLABUS PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, SERVIZIO DI PREACCOGLIENZA, SERVIZIO DI ASSISTENZA MENSA, DOPOSCUOLA ED ATTIVITA' LUDICHE sito presso il Comune di AIELLO DEL FRIULI.

E

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, e residente in _____
C.F. _____ in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di
_____, nato/a a _____ il
_____, e residente in _____ C.F.
_____ che frequenterà il suddetto servizio

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE LA FREQUENZA DEL MINORE AL SERVIZIO SOPRA MENZIONATO, con il quale



dichiarano di aver preso visione del documento “Estratto del Protocollo Misure di prevenzione e contrasto contagio Emergenza COVID 19 attività socio-educative di gruppo – pre e post scuola, elaborato in aderenza al “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia” pubblicato dal Ministero dell’Istruzione il 03.08.2020 e si impegnano ad attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.

IL GENITORE (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara di essere consapevole che l’infezione può essere asintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta e che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza e pertanto

SI IMPEGNA A:

- a) Osservare il divieto di assembramento
- b) Osservare il divieto di portare giochi e altri oggetti da casa, ad eccezione del materiale didattico e di cancelleria necessario per lo svolgimento dell’attività.
- c) Verificare quotidianamente le condizioni di salute del minore attraverso la rilevazione della temperatura e il monitoraggio di eventuale insorgenza di sintomi respiratori.
- a) Non far accedere il minore al servizio in caso di sintomatologia riconducibile a COVID 19 (rinite, tosse, febbre superiore a 37,5°, anosmia, ageusia, difficoltà respiratorie, congiuntivite, vomito, diarrea, inappetenza) che interessi il bambino stesso, il genitore o qualsiasi componente del nucleo familiare di appartenenza e darne tempestiva comunicazione al gestore del servizio
- b) Astenersi dall’accompagnare il minore qualora lo stesso o uno dei conviventi familiari sia risultato positivo o sottoposto a quarantena
- c) Far accompagnare il proprio figlio da un solo adulto, sia esso genitore o suo delegato, possibilmente mantenendo la costanza della stessa figura dedicata agli accompagnamenti e al ritiro
- d) Collaborare con gli operatori durante le fasi di accoglienza, permanenza e ritiro del minore per favorire la gestione in sicurezza del servizio e nei casi di necessità di confronto con gli operatori attenersi alle norme comportamentali richieste: distanziamento fisico, igienizzazione delle mani e utilizzo di mascherina chirurgica
- e) Non entrare in struttura se non in casi eccezionali di comprovata emergenza, previo consenso dell’operatore del servizio
- f) Rispettare la procedura di triage in ingresso che prevede la misurazione e la registrazione della temperatura corporea per tutti i minori, per gli operatori e per chiunque debba entrare in struttura
- g) Accettare che, in caso di insorgenza di febbre (superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate) durante lo svolgimento del servizio, l’ente gestore provveda al distanziamento del bambino dal gruppo fino al momento dell’arrivo del genitore o altro adulto delegato. Il genitore ha l’obbligo di informare immediatamente il medico curante/pediatra di libera scelta per le valutazioni del caso e l’eventuale attivazione delle procedure diagnostiche
- h) Osservare il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste da normativa vigente
- i) Impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio educativo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio
- j) Assumersi la piena responsabilità circa la riammissione in servizio del minore, qualora, dopo un periodo di assenza per malattia superiore ai 3 giorni consecutivi, abbia ottenuto parere favorevole al rientro da parte del Pediatra, ma questi si astenga dal rilasciare il certificato previsto da linee guida ministeriali.

IL GESTORE si impegna in particolare a:

- a) attenersi alle indicazioni contenute nel “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia” pubblicato dal Ministero dell’Istruzione il 03.08.2020 e previste nel “Protocollo di intesa per garantire la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del COVID-19 “



sottoscritto dai Ministeri competenti e dalle sigle sindacali, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione da COVID_19;

- b) fornire, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-comportamentale adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al Servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle presenti disposizioni;
- c) avvalersi, per l'erogazione del servizio, di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di contrasto al contenimento e alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- d) rilevare la temperatura del minore all'ingresso del servizio di doposcuola e adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente;
- e) organizzare le attività evitando, nei limiti della migliore organizzazione possibile, attività di intersezione tra gruppi diversi di bambini;
- f) attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

Nello specifico, per quanto riguarda gli ambienti e gli oggetti si impegna inoltre a:

- a) attenersi alle principali regole di igiene e pulizia generale
- b) garantire un ricambio frequente dell'aria in tutti gli ambienti in maniera naturale aprendo le finestre, tenendo conto delle attività svolte e delle dimensioni della stanza e del numero delle persone presenti;
- c) dare mandato agli operatori del servizio di collaborare al mantenimento della pulizia ambientale, igienizzando con regolarità le superfici di contatto;

La sottoscrizione del presente patto impegna le parti a rispettarlo. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, del "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" pubblicato dal Ministero dell'Istruzione il 03.08.2020 e li impegna ad attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.

Luogo e data _____

Firme:

Il Coordinatore Tecnico dell'Ente Gestore

Il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale)



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE PER L'ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA RIAPERTURA DEI SERVIZI ALL'INFANZIA, APPROVATE NEL "DOCUMENTO DI INDIRIZZO E ORIENTAMENTO PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ IN PRESENZA DEI SERVIZI EDUCATIVI E DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA" PUBBLICATO DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE IL 03.08.2020

1. Titolare, Responsabile della protezione dei dati e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di _____, rappresentato dal Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'erogazione dei servizi è la Cooperativa Itaca – Società Cooperativa Sociale Onlus, Vicolo Riccardo Selvatico, 16

Referente interno per il trattamento dati personali: Sig. Maximilian Bremer articolo7@itaca.coopsoc.it. Responsabile protezione dati personali (RPD): Avv. Stefano Corsini. dpo@itaca.coopsoc.it

2. Finalità del trattamento e natura del conferimento dei dati

Per la ripresa dei Servizi Educativi possono essere richiesti i dati personali dei minori qualora, nell'eventualità di riscontrata positività di un frequentante il Doposcuola al COVID, accertata dai Servizi Sanitari competenti, Il Dipartimento di Prevenzione richieda il registro di tracciamento dei contatti attraverso l'elenco dei minori iscritti al Servizio

3. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alla finalità descritta, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla finalità sopra evidenziata e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

4. Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dal personale incaricato dall'Ente gestore del servizio di effettuare i controlli sugli accessi e dal Comune di _____. Tali dati possono inoltre essere comunicati agli organi preposti ad eventuali indagini o controlli in caso di richieste specifiche da parte dei citati organi.

5. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per un periodo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti ed in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa od in relazione alle scadenze previste dalle norme di legge.

6. Diritti dell'Interessato

Gli interessati al trattamento dei dati personali possono esercitare, nei limiti previsti dal Capo III del GDPR:

- il diritto di accesso ai dati personali e alle informazioni ad essi relative;
- il diritto di rettifica dei dati inesatti e di integrazione dei dati incompleti;
- il diritto di proporre un reclamo al Garante della Privacy;
- il diritto di cancellazione dei dati, di limitazione o di opposizione al loro trattamento.

Luogo e data _____

Firme:

Il Responsabile/delegato dell'Ente Gestore

Il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale)
